



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Liceo Statale Classico - Linguistico "I. Kant"**

P.zza Zambecari, 19 - 00177 ROMA - C.F. 97006730580 - Ambito 3 (ex Distr. 14<sup>a</sup>) ☎ **06121122525** fax **0667663818**

✉ [mpc31000g@istruzione.it](mailto:mpc31000g@istruzione.it) ✉ [mpc31000g@pec.istruzione.it](mailto:mpc31000g@pec.istruzione.it) web: [www.liceokant.gov.it](http://www.liceokant.gov.it) - ✉ [segreteria@liceokant.gov.it](mailto:segreteria@liceokant.gov.it)

**COMUNICAZIONE DOCENTI N.236  
COMUNICAZIONE FAMIGLIE E ALUNNI DELLE CLASSI QUINTE N.182**

**OGGETTO: SIMULAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA MARTEDÌ 2 APRILE 2019**

Si comunica che il giorno martedì 2 aprile 2019 gli alunni delle classi quinte dell'indirizzo classico e linguistico saranno impegnati nelle prove di cui all'oggetto, secondo il seguente piano organizzativo:

- le prove si svolgeranno, a partire dalla prima ora di lezione e fino alle ore 14,00, nelle aule delle singole classi;
- le classi 5B, 5BL, 5CL, 5DL, 5FL, 5HL che ordinariamente nella giornata di giovedì svolgono 5 ore di lezione, svolgeranno la sesta ora di lezione;
- la vigilanza sarà garantita nelle varie classi quinte dai docenti in orario durante la giornata; - nelle classi sopra citate, cui è aggiunta la sesta ora di lezione, l'assistenza dalle ore 13,05 alle ore 14,00 sarà garantita dai seguenti docenti: **Borgese** (classe 5B): la docente non fa la prima ora; **Pace** (classe 5BL); **Fiorillo** (classe 5CL); **Cirocchi** (classe 5DL); **Linsalata** (classe 5FL); **Fazzari** (classe 5HL)
- a partire dalle ore 12,10 gli alunni maggiorenni che avranno terminato la prova potranno lasciare l'istituto, dopo la consegna dell'elaborato e la richiesta di uscita anticipata, al docente che svolge servizio di assistenza in classe;
- a partire dalle 12,10 gli alunni minorenni che avranno terminato la prova, per poter lasciare l'istituto in anticipo rispetto all'orario di lezione, una volta consegnato l'elaborato, dovranno produrre una richiesta di uscita anticipata firmata dai genitori e presentata al docente che svolge servizio di assistenza in classe.

Si precisa che la scuola fornirà agli alunni copia delle simulazioni in formato cartaceo.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ivana URAS