



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Statale Classico - Linguistico "I. Kant"

P.zza Zambecari, 19 - 00177 ROMA - C.F. 97006730580 - Distretto 14° (06121122525 fax 0667663818
* mpc31000g@istruzione.it * mpc31000g@pec.istruzione.it web: www.liceokant.it - * segreteria@liceokant.it

Prot. n. 2201/C17

Roma, 15/04/2015

Circolare n. 62

Ai Genitori
Agli alunni
Ai docenti
Al personale ATA
Ai Coordinatori di classe
www.liceokant.it

Oggetto: Precisazioni riguardanti l'organizzazione della vita scolastica.

Si comunica che, dagli ultimi Consigli di classe, è emerso che gli alunni si comportano in modo tale da violare numerose norme che, in diverse occasioni, sono state emanate per REGOLAMENTARE la vita scolastica (come riportato nel VADEMECUM Circ. n. 5 del 19/09/2014 e nel Regolamento d'Istituto.

In particolare si segnalano, qui di seguito, quei comportamenti degli alunni che non è possibile ulteriormente TOLLERARE senza incorrere nelle previste sanzioni disciplinari (qui nuovamente allegate):

- gli alunni devono recarsi tempestivamente in classe al suono della campanella della 1.a ora (entro le 8,10) ad eccezione degli alunni autorizzati dal Dirigente scolastico;
- gli alunni, al cambio d'ora, rimangono in classe senza aspettare il docente fuori della porta della classe;
- gli alunni durante i compiti in classe o le 3.e prove per le classi 5.e, dopo la consegna dell'elaborato, NON possono uscire dalla classe, per non creare confusione e per non infastidire le classi vicine;
- gli alunni, che chiedono il collettivo, non possono uscire dalla classe e girovagare per la scuola o da un distributore di bevande all'altro;
- gli alunni che violano il DIVIETO DI FUMARE a scuola, soprattutto in cortile durante la ricreazione, sono passibili di sanzione DISCIPLINARE e di sanzione AMMINISTRATIVA da € 27,50 a € 275,00:

A PARTIRE DAL 21 APRILE FINO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO VERRANNO EFFETTUATI COSTANTI CONTROLLI.

- I Coordinatori di classe, che ritireranno la presente circolare presso i collaboratori scolastici del 1° piano Menotti, leggeranno la stessa nelle rispettive classi, riproponendo agli alunni la Circolare n. 5 del "Vademecum della vita scolastica", la tabella delle sanzioni disciplinari e, se occorre, il Regolamento d'Istituto.

All.

- Circolare sul "Vademecum della Vita scolastica";
- Tabella delle sanzioni disciplinari;

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Infantino



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Ginnasio Statale "I. Kant" - Liceo Linguistico

P.zza Zambecari, 19 - 00177 ROMA - C.F. 97006730580 - Distretto 14° ☎ 06121122525 fax 0667663818

✉ mpc31000g@istruzione.it ✉ mpc31000g@pec.istruzione.it web: www.liceokant.it - ✉ segreteria@liceokant.it

Prot. n. 5045 /C17a

Roma 19/09/2014

Circolare n. 5

Ai Docenti
Al Personale ATA
Ai Genitori
Agli Alunni

SEDE

www.liceokant.it

Oggetto: Vademecum annuale: organizzazione della vita scolastica.

Per facilitare l'organizzazione della vita scolastica è **necessario** tener presente le seguenti indicazioni che, al momento dell'iscrizione al Nostro Liceo, ogni famiglia, sottoscrivendo il Patto di Corresponsabilità (Art. 3 del DPR n. 235/07), si è impegnata ad osservare:

ENTRATA A SCUOLA

- 1) Gli alunni entreranno a scuola a partire dalle ore 8.00 e dovranno trovarsi in classe alle ore 8.10, quando inizia la prima ora di lezione. È consentito l'ingresso fino alle 8.20 **solo** per alunni autorizzati.
- 2) Gli alunni che giungono in ritardo saranno ammessi in classe alla seconda ora e dovranno giustificare il giorno successivo. Dopo il quinto ingresso dell'alunno in seconda ora, il Coordinatore, tramite la Presidenza, informerà la famiglia, poiché tale comportamento inciderà sul voto di condotta. A tal proposito si ricorda che la puntualità è fattore che concorre alla valutazione, al voto di condotta e all'attribuzione del credito scolastico.

USCITE ANTICIPATE

- 1) **Le uscite anticipate (comunque non prima delle ore 11,00 - fine della 3^a ora) possono essere concesse solamente per gravi ed improrogabili motivi.**
- 2) Gli alunni minorenni possono effettuare uscite anticipate soltanto se prelevati da un genitore o **da persona maggiorenne munita di delega autografa più fotocopia del documento del suddetto genitore.**
- 3) Qualora l'alunno nel corso della mattinata avverta un malessere tale da ipotizzare un'uscita anticipata, dovrà contattare o farà contattare il genitore. Nel caso in cui si decida per l'uscita anticipata, l'alunno minorenne potrà essere prelevato dal genitore che ha depositato la firma in segreteria o **da persona maggiorenne munita di delega autografa più fotocopia del documento del suddetto genitore.** La persona che viene a scuola a prendere l'alunno dovrà avere un documento di riconoscimento valido.
- 4) Per le richieste di uscita anticipata motivate da visita medica occorre fornire il giorno successivo apposita attestazione medica.
- 5) Gli alunni maggiorenni che chiedono di uscire anticipatamente per sopraggiunti motivi di salute, compileranno il modulo sul libretto e potranno uscire solo se dimostreranno di poter essere accompagnati a casa da persona maggiorenne.

- 6) Nei casi in cui la classe venga fatta uscire anticipatamente rispetto al normale orario, gli alunni che non hanno sottoposto p.p. visione la comunicazione ai genitori rimarranno a scuola, **inseriti in classi collaterali**, fino all'orario di uscita **previsto per quel giorno**.
In tal caso non è assolutamente opportuno che i genitori ritirino personalmente i propri figli.

Tutte le uscite sopra menzionate potranno effettuarsi solamente alla fine o all'inizio dell'ora di lezione.

ASSENZE

- 1) Le assenze dovranno essere giustificate sul libretto personale dell'alunno, che sarà presentato al docente della prima ora il giorno del rientro a scuola. **A tal fine il genitore che ha depositato la propria firma in segreteria compilerà in tutte le sue parti il libretto che non dovrà presentare cancellature o correzioni.**
- 2) Le assenze di 6 o più giorni (compresi i giorni festivi) dovranno essere giustificate tramite il libretto e la certificazione medica.
- 3) **Qualora l'alunno sia sprovvisto di certificato medico, non potrà essere ammesso alle lezioni.**
- 4) Per richiedere un secondo libretto (nel caso che il primo sia esaurito o smarrito) è necessario presentare richiesta al Dirigente Scolastico e consegnarla in segreteria.

Non saranno presi in considerazione atti che contengano cancellature e/o abrasioni.

Gli alunni non potranno allontanarsi dalla classe, se non con il permesso del docente.

Non si può uscire dalla classe in assenza del docente: in tale circostanza, se c'è un'emergenza bisogna rivolgersi al collaboratore scolastico.

Si ricorda che la puntualità nella presentazione delle giustificazioni di assenze e ritardi e della firma del **genitore per presa visione è espressione di comportamento corretto.**

ASSEMBLEE STUDENTESCHE □ VISITE DI ISTRUZIONE □ SCIOPERO □ FUMO

Assemblee studentesche: Il Dirigente Scolastico comunicherà alle famiglie il giorno e l'ora d'inizio e la tipologia **dell'Assemblea d'Istituto**: i genitori **firmeranno** sul libretto la presa visione di tale comunicazione.

Si ricorda che all'Assemblea di Istituto a partecipazione libera gli studenti possono anche non partecipare, ma una volta effettuato l'ingresso in Istituto potranno uscire soltanto alla conclusione dell'Assemblea.

Uscite didattiche (1 giorno): Le autorizzazioni dovranno essere prodotte in un apposito modulo debitamente compilato in tutte le sue parti.

Sciopero: Il Libretto delle giustificazioni, all'interno della sezione corrispondenza scuola/famiglia, verrà utilizzato per segnalare lo **sciopero comparto scuola**: nelle date ivi segnalate **la scuola non garantisce il normale svolgimento delle lezioni**. I genitori **firmeranno** sul libretto la presa visione di tale comunicazione all'interno della sezione corrispondenza scuola/famiglia.

Si ricorda che **è severamente vietato fumare** in tutti i locali della scuola (Bagni □ Cortile □ Corridoi □ Entrata ecc.). Gli alunni trasgressori del divieto, oltre a ricevere una grave sanzione disciplinare, verranno multati con una somma da □25,00 a □250,00 (D.lgs. n. 81/08 e Legge n. 104/2013 sulla tutela della salute nelle scuole con divieto anche per le sigarette elettroniche).

SCANSIONE ORARIA

Si precisa che la scansione oraria è la seguente:

- 1^h 8,10 - 9,10
- 2^h 9,10 □ 10,05
- 3^h 10,05 □ 11,00
- 11,00 □ 11,15 intervallo
- 4^h 11,15 □ 12,10
- 5^h 12,10 □ 13,05
- 6^h 13,05 □ 14,00

ORARIO DELLA SEGRETERIA

L'orario della segreteria per il pubblico è:

pubblicato e aggiornato sul sito della scuola
www.liceokant.it/segreteria.

CONSEGNA DEL PAGELLINO

Il pagellino relativo al secondo periodo sarà consegnato il 31 marzo 2015 alle classi che utilizzano il registro cartaceo; a partire dalla stessa data saranno resi visibili i voti ai genitori delle classi con registro elettronico

RICEVIMENTO DELLE FAMIGLIE

A) Colloqui pomeridiani

Si comunica che i colloqui pomeridiani avranno luogo dalle ore 15.00 alle ore 18.30 (con ingresso nei locali dell'Istituto fino alle ore 17.30) nei seguenti giorni:

Giovedì 4 dicembre 2014 : Lettere (Italiano, geostoria, latino e greco) □ Storia e Filosofia □ Educazione Fisica □ Lingua Francese □ Lingua Tedesca □ Religione, Materia Alternativa;

Venerdì 5 dicembre 2014: Lingua Inglese □ Lingua Spagnola □ Matematica e Fisica □ Scienze □ Arte - Sostegno

Lunedì 13 aprile 2015: Lingua Inglese □ Lingua Spagnola □ Matematica e Fisica □ Scienze □ Arte - Sostegno

Martedì 14 aprile 2015: Lettere (Italiano, geostoria, latino e greco) □ Storia e Filosofia □ Educazione Fisica □ Lingua Francese □ Lingua Tedesca □ Religione e Materia Alternativa.

B) Ricevimento settimanale dei genitori

Dal mese di novembre i genitori potranno conferire con i docenti, settimanalmente, nel corso della mattinata. I genitori potranno consultare il calendario e l'orario dei ricevimenti sul sito dell'Istituto e all'albo dell'Istituto, dove verranno tempestivamente apportati eventuali cambiamenti.

Sospensione dei colloqui mattutini: nei mesi di dicembre 2014 e aprile 2015. Dal 7 al 24 gennaio 2015 e dall'11 maggio 2015 alla fine della scuola.

Altre comunicazioni

Il primo periodo si chiuderà il 10 gennaio 2015. Le attività didattiche saranno interrotte nei seguenti giorni:

- **Festività natalizie: dal 23 dicembre 2014 al 5 gennaio 2015, con ripresa dell'attività didattica il giorno 7 gennaio 2015**

- **Vacanze Pasquali: dal 2 al 7/04/2015, con ripresa dell'attività didattica il giorno 8 aprile 2015.**

- **Chiusura dell'Istituto in data 02/05/2015**

N.B.: Si è rilevato purtroppo che, al momento dell'uscita degli studenti, le macchine in sosta in seconda fila o addirittura davanti all'ingresso impediscono il normale deflusso e creano problemi di sicurezza. Pertanto i genitori sono vivamente pregati di evitare il verificarsi di tale situazione e gli studenti di restare il minor tempo possibile davanti al portone d'ingresso e nella strada antistante.

P.S.: I Coordinatori di classe ritireranno i tagliandi p.p.v. firmati dai genitori e li consegneranno in Vicepresidenza.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Infantino

TABELLA RIEPILOGATIVA SANZIONI

COMPORTAMENTO	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
Ritardi	Obbligo di giustificazione scritta	Dirigente scolastico, Vicario e/o Docente prima ora
Disturbo occasionale durante le lezioni	Richiamo verbale	Docente
Disturbo occasionale reiterato durante le lezioni	Segnalazione sul registro di classe	Docente
Disturbo persistente anche dopo la segnalazione sul registro di classe	Segnalazione sul registro di classe e al D.S. e/o al Coordinatore di classe e/o al C.d.C. Convocazione eventuale della famiglia	D.S. e/o Coordinatore di classe e C.d.C
Introdurre estranei nella scuola senza permesso e in assenza di reato	Segnalazione sul registro di classe ed eventualmente al D.S. e/o al Coordinatore di classe e convocazione della famiglia.	Docente, D.S. e Coordinatore di classe.
Fumare all'interno dell'istituto.	Richiamo verbale e/o scritto, eventuale sospensione e applicazione delle sanzioni di legge.	Dirigente Scolastico e/o Docente, anche su segnalazione di un operatore ausiliario. Convocazione del C.d.C. in caso di richiesta di sospensione.
Assenza ingiustificata occasionale	Richiamo scritto	Docente
Assenza ingiustificata reiterata	Richiamo scritto Segnalazione al D.S. e/o al Coordinatore di classe e/o al C.d.C. ed eventuale convocazione della famiglia	Docente, D.S. e Coordinatore di classe e C.d.C
Abbandono delle lezioni senza permesso	Richiamo scritto ed eventuale sospensione dalle lezioni per un giorno. Segnalazione al D.S. e/o al Coordinatore di classe e/o al C.d.C. e comunicazione alla famiglia	Docente, D.S. e Coordinatore di classe e/o C.d.C
Offesa alla persona del docente e agli A.T.A.	Richiamo scritto del Docente Segnalazione al D.S. e sospensione da 1 a tre giorni.	Docente, D.S., Consiglio di classe. La famiglia è tempestivamente messa al corrente.
Offesa ai compagni e loro famiglie	Richiamo scritto. Segnalazione al D.S. e sospensione dalle lezioni, senza obbligo di frequenza, per un numero di giorni da 1 a 3.	Docente, D.S., C.d.C. La famiglia è tempestivamente messa al corrente.
Non osservare le norme di sicurezza e creare situazioni pericolose per sé e per gli	Richiamo scritto sul registro. Segnalazione al D.S. e sospensione dalle lezioni, senza	Docente, D.S., C.d.C.. La famiglia è tempestivamente messa al corrente.

altri: rendere pericoloso l'uso delle scale e dell'ascensore, rimuovere la segnaletica sulla sicurezza, attivare senza motivo allarmi	obbligo di frequenza, da 3 a 5 giorni e più. Rimborso danni e/o riparazione.	
Danni a persone	Richiamo scritto da parte di un docente. Segnalazione al D.S. e sospensione dalle lezioni, senza obbligo di frequenza, da 3 a 5 giorni e più.	Docente, D.S., C.d.C.. La famiglia è tempestivamente messa al corrente.
Danni a cose	Richiamo scritto sul registro. Segnalazione al D.S. e sospensione dalle lezioni per un numero di giorni da definire. Riparazione o rimborso del danno .	Docente, D.S., C.d.C.. La famiglia è tempestivamente messa al corrente.
Usare sostanze quali: alcool e altre droghe che non costituiscano reato, nei locali della scuola	Richiamo scritto sul registro di classe. Segnalazione al D.S., comunicazione immediata alla famiglia. Sospensione da 5 a 8 giorni di lezione.	Docente, D.S., anche su segnalazione di operatori scolastici, C.d.C. Giunta.
Offese alla religione, all'ideologia politica, alla disabilità, alla parentela e alla malattia.	Richiamo scritto. Segnalazione al D.S. comunicazione immediata alla famiglia e sospensione, a seconda della gravità, fino a 15 giorni.	Docente, D.S., anche su segnalazione di operatori scolastici, C.d.C. ,Giunta.
Minacce e violenza verso le persone o le cose	Richiamo scritto. Segnalazione al D.S. comunicazione immediata alla famiglia e convocazione dell'Organo di Disciplina per una sospensione, a seconda della gravità, fino a 15 giorni.	Docente, D.S., anche su segnalazione di operatori scolastici, C.d.C., Giunta.
Violenza fisica (verso persone, animali e cose)	Richiamo scritto. Segnalazione al D.S. comunicazione immediata alla famiglia e sospensione, a seconda della gravità, fino a 15 giorni.	Docente, D.S., anche su segnalazione di operatori scolastici, C.d.C., Giunta.
Utilizzo di telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici, allo scopo di acquisire o divulgare immagini o filmati o registrazioni vocali	Richiamo scritto. Segnalazione al D.S. comunicazione immediata alla famiglia e convocazione dell'Organo di Disciplina per una sospensione, a seconda della gravità, fino a 15 giorni.	Docente, D.S., anche su segnalazione di operatori scolastici, C.d.C., Giunta La famiglia è tempestivamente messa al corrente.